

REGULAMIN WYCIECZEK
CELE WYCIECZEK
WYCIECZKI OGÓLNE- INFORMACJE

Opracowała:
Renata Szczepaniak

REGULAMIN WYCIECZKI

I. Autokar:

1. Do autokaru wsiadamy i zajmujemy miejsca według kolejności ustalonej przez nauczyciela.
2. W autokarze nie spożywamy pokarmów mogących zanieczyścić jego wnętrze.
3. Śmieci wyrzucamy do przygotowanych koszy lub pojemników koło foteli.
4. Podczas jazdy słuchamy objaśnień przewodnika lub nauczyciela, nie zmieniamy miejsc, nie wstajemy z foteli, nie hałasujemy.
5. Wszelkie niedyspozycje związane z jazdą zgłaszamy natychmiast nauczycielowi.

II. Zwiedzanie:

1. Podczas zwiedzania muzeów i wystaw nie dotykamy eksponatów, uważnie słuchamy objaśnień przewodnika lub nauczyciela.
2. Nie oddalamy się od grupy, chyba, że nauczyciel pozwala zwiedzać indywidualnie.
3. W zwiedzanych obiektach nie hałasujemy, nie spożywamy żadnych pokarmów, nie siadamy w miejscach do tego nie przeznaczonych.
4. Podczas zwiedzania obiektów sakralnych dostosowujemy się do regulaminu obowiązującego w tym obiekcie (odpowiedni strój, zachowanie ciszy, uszanowanie miejsca świętego, gdy trwają nabożeństwa nie zwiedzamy).
5. Na miejsce zbiórek przychodzimy zawsze punktualnie.

III. Trasa:

1. Na trasie prowadzi przewodnik lub nauczyciel.
2. Tempo marszu ora czas i miejsce odpoczynku wyznacza przewodnik lub nauczyciel.
3. Podczas wędrówki staramy się iść rytmicznie, nie hałasujemy, nie chodzimy na skróty, nie niszczymy przyrody żywej i nieożywionej, słuchamy uważnie objaśnień przewodnika.
4. Podczas odpoczynku na trasie i w schroniskach nie należy pić zimnych napojów.

IV. Miejsca noclegowe:

1. Przydział miejsc noclegowych ustala opiekun wycieczki.
2. Po zajęciu miejsc w pokojach zachowujemy się kulturalnie (nie kładziemy na łóżkach bagażu, nie niszczymy sprzętu, nie wychylamy się z okien, nie trzaskamy drzwiami, nie śmiecimy).
3. Bezwzględnie przestrzegamy ciszy nocnej pomiędzy 22 a 6.
4. W sanitariatach utrzymujemy idealną czystość.
5. Za wszelkie zniszczenia w obiekcie noclegowym ponosimy odpowiedzialność materialną.
6. Każdorazowe wyjście z miejsca noclegowego zgłaszamy opiekunowi wycieczki.

Podczas wycieczek zabrania się spożywania napojów alkoholowych.

CELE WYCIECZEK

Cele poznawcze:

Poznanie regionu, w którym odbywa się wycieczka:

- ukształtowanie powierzchni, skały, wody, roślinność, zwierzęta, parki narodowe;
- rezerваты przyrody, pomniki przyrody, skanseny, muzea, kościoły, dworki, zamki, pałace, budowle zabytkowe, umocnienia militarne.

Cele kształcące:

- umiejętność obserwacji krajobrazu i jego opisywania oraz porównywania z innymi;
- umiejętność posługiwania się przyrządami pomiarowymi: kompas, taśma miernicza;
- umiejętność orientowania się w terenie na podstawie: słońca, gwiazd, kompasu, planu, mapy;
- umiejętność czytania planów miast i map turystycznych;
- umiejętność korzystania z map i przewodników turystycznych przy opracowywaniu tras wycieczkowych;
- umiejętność poruszania się w dowolnym terenie przy pomocy map i kompasu;
- umiejętność posługiwania się ekwipunkiem turystycznym;
- umiejętność organizacji pożytecznego spędzania czasu;
- umiejętność rozpalania ogniska i przygotowania wieczornicy turystycznej.

Cele wychowawcze - kształtowanie postaw:

Pozytywny stosunek do:

- podstawowych idei humanistycznych: (życia, pokoju, miłości, sprawiedliwości);
- siebie (samoocena, odwaga, skromność, odpowiedzialność, pogoda ducha);
- innych osób (życzliwość, tolerancja, uczynność, współczucie, uprzejmość, pomoc);
- własnego narodu, państwa (historia, język, patriotyzm, religia, duma);
- świata przyrody żywej (zwierzęta, rośliny);
- przyrody nieożywionej (skały, gleba, powietrze, woda);
- pracy (zamiłowanie, rzetelność, sumienność).

Wychowanie społeczno-moralne:

- punktualność, uprzejmość, życzliwość, wytrwałość, silna wola;
- odpowiedzialność za podjęte działania, przygotowanie do życia w zespole;
- inwencja twórcza, aktywna postawa, pełnienie życiowych ról;
- rozwijanie samodyscypliny, samokontroli w postępowaniu;
- poszanowanie tradycji narodowych, kulturowych, religijnych.

ORGANIZACJA WYCIECZEK - ogólne wskazówki

1. Przepisy dotyczące regulowania wszelkich wycieczek w szkole:

Dziennik Ustaw z 2018 pozycja 1055

2. Ochrona zdrowia w czasie wycieczek:

Dziennik Ustaw z 1992, Numer 65, pozycja 331

3. Dokumenty wycieczki:

- karta wycieczki,
- lista uczestników (należy wpisać numer polisy ubezpieczeniowej, jeżeli wycieczka jest zagraniczna trzeba wykupić dodatkowe ubezpieczenie na każdego ucznia),
- oświadczenia (zostawiamy je w szkole).

4. Opiekun wycieczki:

Może nim być nauczyciel lub inna osoba pełnoletnia, na którą dyrektor wyraził zgodę.

5. Ilu opiekunów?

- wycieczka na terenie miejscowości, w której jest szkoła - 1 opiekun / 30 uczniów;
- wycieczka poza teren miejscowości, w której jest szkoła - 1 opiekun / 15 uczniów;
- wycieczka górską - 1 opiekun / 10 uczniów;
- nauka pływania - 1 opiekun / 15 uczniów;
- obóz sportowy - 1 opiekun / 20 uczniów.

Na wycieczkach górskich powyżej 1000 m n.p.m. i wycieczkach górskich, które są na terenie parków narodowych musi być przewodnik.

6. Zasady organizacji przejazdów:

- ustalenie osoby odpowiedzialnej za organizację;
- podział całej grupy na podgrupy (1 opiekun na 9 uczestników);
- imienna lista opiekuna i grupy;
- jeśli wyjazd jest dłuższy niż jeden dzień, to na trzy dni przed wyjazdem przeprowadza się odprawę, na której obecni są: rodzice, uczestnicy wycieczki, opiekunowie;
- jeśli wyprawa jest pojazdem mechanicznym sprawdzamy, czy jest dopuszczony do przejazdów, jeśli są kłopoty wzywamy policję;
- jeśli wyprawa jest pojazdem kolejowym staramy się o rezerwację, będąc w pociągu prosimy o zamknięcie wyjść, zwracamy uwagę by dzieci nie wychylały głowy przez okna;
- stosujemy wspólne oznakowanie;
- opiekunowie w trakcie przejazdów nie mogą spać;
- **przed każdym wyjściem i wejściem do pojazdu należy przeliczyć uczestników wyprawy.**

7. Wycieczka autokarowa:

- autokar ma być oznakowany (z przodu i z tyłu) i dopuszczony do przejazdu;
- miejsce obok kierowcy zajmuje przewodnik lub kierownik;
- miejsca przy drzwiach przednich i tylnych zajmują opiekunowie;
- zatrzymując autobus w potrzebach fizjologicznych trzeba zatrzymać się w takim miejscu, by dzieci nie przechodziły na drugą stronę;
- do autobusu pierwszy wsiada i ostatni wysiada opiekun;
- gdy z autobusu wysiadają lub wsiadają dzieci, pojazd powinien mieć włączone światła awaryjne.

8. Etapy organizacji wycieczki:

- Opracowanie programu wycieczki (ustalamy wspólnie z dziećmi).
- Zebranie oświadczeń.
- Organizacja transportu (kierownik wycieczki lub osoba wyznaczona).
- Zorganizowanie noclegu.
- Dokumentacja wycieczki.
- Przeprowadzenie wycieczki.
- Rozliczenie wycieczki.
- Sprawozdanie z wycieczki.

9. Co utrudnia przeprowadzenie wycieczki?

- Niesprawna organizacja (brak informacji o trasie, brak rezerwacji, brak przewodnika).
- Brak dyscypliny.
- Zbyt liczna grupa.
- Niewłaściwy stan sprzętu turystycznego.
- Podejmowanie zbyt ambitnych zadań (dostosowanie zadań do umiejętności dzieci).
- Zły stan zdrowia (dziecko chore nie może jechać na wycieczkę).
- Nieprzestrzeganie higieny osobistej.
- Nieprawidłowe żywienie.
- Pożary, wypadki.